

## PERSONALBOGEN

zum Antrag auf Erteilung einer Kirchlichen Unterrichtserlaubnis

(für Antragsteller/innen ohne Lehrbefähigung)

4/A 61-44.03.1/

### I. Angaben zur Person

Name, Vorname: \_\_\_\_\_  
(evtl. Geburtsname) \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_ Geburtsort: \_\_\_\_\_

Privatanschrift: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

ggfs. Diakonenweihe, Priesterweihe, Ordensprofess \_\_\_\_\_

Schule: \_\_\_\_\_

Schulanschrift: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

Anstellung: befristet bis \_\_\_\_\_ unbefristet:

Stellungnahme /Begründung der Schulleitung:

\_\_\_\_\_  
Unterschrift /Stempel Schulleitung

\_\_\_\_\_  
(Ort und Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift)

## **II. Referenzen**

Name und Anschrift einer Person, die haupt- oder nebenamtlich im Pastoralen Dienst der kath. Kirche tätig ist (z.B. Pfarrer, Diakon, Gemeindeferent/in, Pastoralreferent/in)

---

## **III. Angaben zur Berufsausbildung**

I. Staatsprüfung/Studienabschluss: (Datum, Hochschule)

---

Fächerkombination:

---

II. Staatsprüfung: (Datum, Schule und Studienseminar (Ort))

---

*Bitte beglaubigte Fotokopien der Zeugnisse beifügen*